Załącznik do Zarządzenia Nr 14 /2024
Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Długołęce

REGULAMIN GMINNEGO KLUBU SENIOR+ W BYKOWIE

Gminny Klub Senior+ w Bykowie funkcjonuje zgodnie z postanowieniami Programu Wieloletniego „Senior+" na lata 2021-2025, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 191 Rady Ministrów z dnia 21 grudnia 2020r. w sprawie ustanowienia programu wieloletniego „Senior+" na lata 2021-2025 (M.P. z 2021r. Poz. 10), zgodnie z § 1. pkt 1 umowy o dofinansowanie zadania realizowanego w ramach Programu Wieloletniego „Senior+" na lata 2021-2025 Edycja 2025.

§ 1. INFORMACJE OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa zasady funkcjonowania i organizacji Klubu Senior+ w Bykowie, zwanego dalej Klubem.
2. Klub jest miejscem spotkań mieszkańców gminy Długołęka w wieku powyżej 60 lat, nieaktywnych zawodowo.
3. Klub dysponuje 17 miejscami.
4. Klub funkcjonuje w strukturze Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Długołęce.
5. Nadzór nad działalnością Gminnego Klubu Senior+ sprawuje Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Długołęce.
6. Bieżąca działalność Klubu koordynowana jest przez kierownika Gminnego Klubu Senior+ w Bykowie, zwanego w treści Regulaminu „kierownikiem Klubu".
7. Siedzibą Klubu są pomieszczenia w budynku świetlicy wiejskiej w Bykowie, ul. Ogrodowa 2, 55-095 Mirków.
8. Klub prowadzony jest w ramach Programu Wieloletniego „Senior+" na lata 2021-2025 i jego działalność współfinansowana jest ze środków Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej.

§ 2. CELE KLUBU SENIOR+ W BYKOWIE

1. Klub Senior+ w Bykowie jest ośrodkiem wsparcia dla seniorów w rozumieniu przepisu art. 51 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej.
2. Celem głównym Gminnego Klubu Senior+ w Bykowie jest przeciwdziałanie izolacji i wykluczeniu społecznemu osób starszych (60+) oraz ich integracja i aktywizacja społeczna, poprzez tworzenie więzi społecznych oraz aktywne zagospodarowanie wolnego czasu.
3. Cele szczegółowe Klubu Senior+ w Bykowie to:
    1) Wspieranie osób starszych w ich codziennym funkcjonowaniu w miejscu zamieszkania, w tym tworzenie ruchu samopomocy spośród uczestników Klubu;
    2) Pomoc w utrzymywaniu kondycji psychofizycznej;
    3) Pomoc w nabywaniu umiejętności organizacji czasu wolnego;
    4) Odkrywanie i rozwijanie zainteresowań;
    5) Zaspokajanie potrzeb kulturalnych oraz towarzyskich;

§ 3. ZASADY UCZESTNICTWA W KLUBIE

1. Klub dysponuje 17 miejscami.
2. Nabór do Klubu przeprowadza Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Długołęce.
3. Informacja o naborze osób do Klubu zostanie podana do publicznej wiadomości m.in. umieszczona będzie na stronie internetowej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Długołęce http://gopsdlugoleka.pl/. Nabór do Klubu przeprowadza się raz w roku w ostatnim kwartale.
4. Uczestnikami klubu mogą być osoby, które spełniają łącznie następujące warunki:
   a) są mieszkańcami gminy Długołęka, wpisanymi do Rejestru Mieszkańców prowadzonego przez Wójta Gminy Długołęka,
   b) są osobami w wieku powyżej 60 lat,
   c) są osobami niepracującymi.
5. Pierwszeństwo uczestnictwa w poszczególnych działaniach organizowanych przez Klub mają:
   a) osoby, których dochód za miesiąc poprzedzający miesiąc złożenia wniosku nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego (na osobę samotnie gospodarującą lub na osobę w rodzinie), o którym mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (+2 punkty);
   b) osoby z orzeczonym stopniem niepełnosprawności lub orzeczeniem równoważnym, przy czym niepełnosprawność nie może uniemożliwiać aktywnego udziału w zajęciach (+1 punkt);
   c) osoby samotnie zamieszkujące (+3 punkty);
   d) osoby zagrożone wykluczeniem społecznym – wymagane zaświadczenie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Długołęce (+5 punkty);
   e) osoby, które nie były uczestnikami Gminnego Klubu Senior+ w Bykowie (+3 punkty)
   f) uczestnictwo w innych programach/formach wsparcia skierowanych do Seniorów
6. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Długołęce dokona weryfikacji złożonych zgłoszeń pod kątem spełniania warunków określonych w pkt. 4 i 5 regulaminu. W razie wątpliwości, Kierownik Klubu może wezwać osobę, która złożyła deklarację uczestnictwa, do rozmowy czy przedłożenia dokumentacji potwierdzającej dane zawarte w oświadczeniach.
7. Osoby spełniające kryteria uczestnictwa w poszczególnych działaniach Klubu, które ze względu na ograniczoną liczbę miejsc nie zostały zakwalifikowane w pierwszej kolejności, zostaną umieszczone na liście rezerwowej.
8. Osoby z listy rezerwowej będą kwalifikowane w przypadku rezygnacji uczestników Klubu z listy podstawowej.
9. Istnieje możliwość przyjęcia do poszczególnych działań/zajęć Klubu większej liczby osób, niż ta określona w pkt. 1, o ile pozwolą na to warunki organizacyjne oraz lokalowe Klubu.
10. Istnieje możliwość, aby w poszczególnych działaniach organizowanych w Klubie, uczestniczyli także seniorzy niebędący uczestnikami Klubu, o ile pozwolą na to warunki organizacyjne oraz lokalowe Klubu.
11. Uczestnictwo w Klubie wymaga złożenia wszystkich niżej wymienionych dokumentów:
    a) Deklaracja uczestnictwa w Klubie Senior+ w Bykowie, stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu;
    b) Oświadczenie o zapoznaniu się z niniejszym regulaminem i zobowiązanie do jego przestrzegania, stanowiące załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu;

c) Zgoda na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z zasadami określonymi w przepisach rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) – Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016r., określanego terminem RODO oraz zasadami określonymi w przepisach ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) stanowiąca załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu;
d) Zezwolenie lub jego brak na rozpowszechnianie wizerunku zgodnie z przepisami ustawy z dnia 04 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, (ustawy z 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2018r. poz. 1191), stanowiące załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu;
e) Zaświadczenie lekarskie lub oświadczenie o braku przeciwwskazań do uczestnictwa w zajęciach ruchowych i sportowo-rekreacyjnych, stanowiące załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu.

12. Dokumenty wymienione w ust. 11 przyjmowane są w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Długołęce, ul. Szkolna 40a, w godzinach jego funkcjonowania tj. od 7:30 do 15:30, bądź w siedzibie Gminnego Klubu Senior+ w Bykowie, ul. Ogrodowa 2, w godzinach i dniach jego funkcjonowania tj. od wtorku do czwartku od 7:30 do 15:30
13. Potwierdzeniem uczestnictwa na zajęciach w Klubie Senior+ jest lista obecności.
14. Klub nie świadczy usług opiekuńczych i nie świadczy opieki osobom niesamodzielnym. Udział w zajęciach Klubu osoby niesamodzielnej wymaga stałej obecności opiekuna, wskazanego przez tę osobę.
15. Zakończenie uczestnictwa w Klubie następuje w sytuacji:
    a) zgłoszenia przez seniora/seniorkę rezygnacji z uczestnictwa w Klubie,
    b) nieuzasadnionej nieobecności uczestnika/uczestniczki, jeżeli nieobecność ta trwa przez 3 tygodnie;
16. Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Długołęce zastrzega sobie prawo do skreślenia uczestnika z listy uczestników w zajęciach Klubu Seniora+ w przypadku naruszenia przez niego niniejszego Regulaminu.

§ 4. ORGANIZACJA KLUBU

1. Klub Senior+ w Bykowie funkcjonuje we wtorki, środy i czwartki w godzinach od 8 do15, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. W uzasadnionych sytuacjach Klub może realizować swoje działania także w innych godzinach lub w dni wolne od pracy.
2. Klub działa w oparciu o miesięczne plany zajęć, które opracowywane są przez kierownika Klubu Senior+ w Bykowie z uwzględnieniem wniosków uczestników;
3. Uczestnicy Klubu deklarują udział w poszczególnych działaniach określonych w harmonogramie z tygodniowym wyprzedzeniem, w celu efektywnego wykorzystania dostępnych miejsc oraz zaspokojenia potrzeb poszczególnych osób.
4. Zastrzega się możliwość wprowadzenia zmian w miesięcznych harmonogramach w sytuacji zbyt małej liczby osób zainteresowanych poszczególnymi działaniami / zajęciami.

§ 5. DOKUMENTOWANIE UCZESTNICTWA W KLUBIE

1. Dokumentacja każdego uczestnika Klubu obejmuje:
   1) dokumenty wymienione w § 3 ust. 12 niniejszego Regulaminu,
   2) zaświadczenia o udziale w szkoleniach, warsztatach i innych formach aktywności, o ile zostały wydane,
   3) inne dokumenty związane z uczestnictwem w Klubie,
   4) pisemną informację o zakończeniu uczestnictwa w Klubie.
2. Dokumentację uczestników prowadzi kierownik Klubu
3. Dokumentację Klubu stanowią także:
   1) listy obecności,
   2) dzienniki zajęć,
   3) ewidencje i rejestry,
   4) plany pracy wraz ze sprawozdaniami z ich realizacji,
   5) pozostałe sprawozdania i analizy,
   6) pozostała dokumentacja wynikająca z bieżącego funkcjonowania placówki,
4. Dokumentacja Klubu przechowywana jest w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Długołęce.

§ 6. PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW KLUBU SENIOR+ W BYKOWIE

1. Uczestnik/uczestniczka Klubu ma prawo do:
   1) pobytu w siedzibie Klubu w terminach i godzinach jego funkcjonowania,
   2) korzystania z mienia Klubu – pomieszczeń, sprzętów i materiałów
   3) czynnego uczestnictwa we wszystkich formach zajęć oferowanych w Klubie i poza jego siedzibą pod warunkiem braku przeciwwskazań zdrowotnych;
   4) zgłaszania uwag dotyczących prowadzonych działań/zajęć bezpośrednio Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Długołęce;
   5) oceny zajęć / działań oraz ich jakości merytorycznej oraz organizacyjnej;
   6) otrzymania materiałów, narzędzi i innych pomocy niezbędnych do prawidłowej realizacji zajęć;
2. Uczestnik/uczestniczka ma obowiązek:
   1) aktywnego uczestniczenia w organizowanych formach aktywności i zajęciach;
   2) poszanowania prawa do godności, wolności i intymności innych uczestników;
   3) przedłożenia zaświadczenia lekarskiego lub oświadczenia o braku przeciwwskazań do uczestnictwa w zajęciach ruchowych i sportowo-rekreacyjnych;
   4) dbania o mienie Klubu, pomieszczenia, sprzęty i materiały służące uczestnikom , korzystania z nich wyłącznie zgodnie z przeznaczeniem;
   5) dbania o estetykę i zachowanie czystości w pomieszczeniach Klubu i innych pomieszczeniach, w których odbywają się zajęcia dla uczestników;
   6) zachowania kultury osobistej;
   7) przestrzegania przepisów bhp, ppoż. i sanitarnych;
   8) natychmiastowego zgłoszenia kadrze Klubu wszystkich zaobserwowanych lub spowodowanych awarii i uszkodzeń;
   9) stosowania się do wskazówek kadry i innych osób upoważnionych do prowadzenia zajęć;
   10) ponoszenia odpowiedzialności za szkód w mieniu spowodowane działaniem umyślnym.

3. Uczestnikom Klubu zabrania się:
   1) Wnoszenia na teren Kluby i spożywania alkoholu i innych środków odurzających;
   2) Pobytu na terenie Klubu po spożyciu alkoholu lub innych środków odurzających;
   3) Wynoszenia poza placówkę sprzętów i wyposażenia Klubu;
   4) Samodzielnego usuwania zaobserwowanych lub spowodowanych awarii i usterek;
   5) Wprowadzania na teren Klubu osób nieupoważnionych;
   6) Wprowadzania na teren Klubu zwierząt;
4. Klub nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy, sprzęty, gotówkę lub dokumenty wniesione przez uczestnika/uczestniczkę do placówki.
5. Prace wykonane przez uczestników w ramach zajęć nie stanowią ich własności i pozostają do dyspozycji Klubu.

§ 7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Uczestnicy Klubu zobowiązani są do zapoznania się z niniejszym Regulaminem i do przestrzegania jego postanowień, co potwierdzają złożeniem stosownego oświadczenia, o którym mowa w § 3 ust. 12 pkt b niniejszego Regulaminu.
2. Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Długołęce zastrzega sobie prawo wniesienia zmian do Regulaminu.
3. W sprawach nieujętych w niniejszym Regulaminie decyzję ostateczną podejmuje Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Długołęce.